

**Положение**  
**о государственной экзаменационной комиссии Забайкальского края**  
**по проведению государственной итоговой аттестации по**  
**образовательным программам основного и среднего общего образования**

Положение о государственной экзаменационной комиссии Забайкальского края (далее – Положение о ГЭК) разрабатывается на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 1400 от 26.12.2014 года с изменениями, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 1396 от 25.12.2014, года с изменениями и методических рекомендаций Рособрназора по разработке положения о ГЭК.

Положение о государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования утверждается приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее – Минобразования Забайкальского края).

Настоящее Положение определяет цели, порядок формирования и структуру ГЭК, ее полномочия и функции, права и обязанности членов, порядок организации работы.

**1. Общие положения**

1.1. Государственная экзаменационная комиссия по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования Забайкальского края (далее – ГИА) создается в целях:

- организации и координации подготовки и проведения ГИА и вступительных испытаний в вузы на территории Забайкальского края в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечения соблюдения прав участников ГИА и поступающих вузы.

1.2. ГЭК в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации и нормативно – правовыми документами федерального и регионального уровней:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в редакции от 23.07.2013 года;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в редакции от 02.07.2013 года;
- Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.09.2013 года;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 г. №755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего и высшего профессионального образования и региональных информационных системах обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ № 1400 от 26.12. 2014 г.;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ № 1396 от 25.12. 2014 г.;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 № 839;
- Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 28.06.2013 № 491;
- Письмом Рособрнадзора от 08.04.2014 г. № 02-206 «О направлении Методических рекомендаций по организации и проведению ГИА по образовательным программам основного и среднего общего образования в форме ЕГЭ и ОГЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
- Письмом Рособрнадзора от 05.02.2010 г. № 01-19/10-01 «О направлении Методических рекомендаций по организации и проведению ЕГЭ в ТОМ и в образовательных организациях за пределами РФ»;
- Письмом ФГБУ «ФЦТ» от 18.11.2014 г. № 2186/02 «О Плана-графике внесения сведений в федеральную и региональные информационные системы в 2015 г.»;
- индивидуальными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Рособрнадзора по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА;
- иными нормативными правовыми актами по вопросам организации и проведения ГИА
- нормативными правовыми актами и инструктивными документами Минобрнауки Забайкальского края по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в Забайкальском крае.

## **2. Состав и структура ГЭК**

2.1. ГЭК создается Минобрнауки Забайкальского края. Состав ГЭК формируется из представителей органов исполнительной власти, Минобрнауки Забайкальского края, органов местного самоуправления в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений Забайкальского края, а также представителей Рособрнадзора. Минобрнауки Забайкальского края направляет в Рособрнадзор предложения по кандидатуре председателя ГЭК, заместителя председателя ГЭК для утверждения. При формировании состава ГЭК исключается возможность возникновения конфликта интересов.

2.2. Общее руководство работой ГЭК осуществляет её председатель, в его отсутствие – заместитель председателя ГЭК. При формировании персонального состава ГЭК назначается заместитель председателя, ответственный секретарь, президиум в составе не более 20 человек, наделенных полномочием коллегиального принятия решений. В состав ГЭК входят члены ГЭК, привлекаемые к проведению ГИА по программам среднего общего образования. Для проведения ГИА по программам основного общего образования ГЭК передает свои полномочия представителям от муниципальных органов управления в сфере образования.

2.3. ГЭК своим решением создаёт предметные комиссии по общеобразовательным предметам. Функции, состав, полномочия и сроки работы предметных комиссий определяются отдельным Положением о предметных комиссиях.

2.4. Положение о ГЭК доводится до сведения участников ГИА, поступающих, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных организаций не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения ГИА.

### **3. Полномочия и функции ГЭК**

3.1. ГЭК работает на этапах подготовки и проведения государственной итоговой аттестации и вступительных испытаний в вузы на территории Забайкальского края. Срок полномочий ГЭК составляет один год. ГЭК прекращает свою деятельность с момента утверждения Рособрнадзором председателя и заместителя председателя ГЭК для проведения ГИА в Забайкальском крае в следующем году.

3.2. ГЭК при организации и координации работы по подготовке и проведению ГИА решает следующие задачи:

- организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА на территории Забайкальского края;
- обеспечивает контроль соблюдения установленного порядка проведения ГИА на территории Забайкальского края;
- обеспечивает соблюдение прав обучающихся и выпускников прошлых лет при проведении ГИА.

3.3. ГЭК выполняет следующие функции:

- взаимодействует с Рособрнадзором, ФГБУ «Федеральный центр тестирования», ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», Региональным центром обработки информации, пунктами проведения экзаменов;
- ГЭК взаимодействует с общественными наблюдателями, федеральными общественными наблюдателями и федеральными инспекторами в целях обеспечения контроля над соблюдением установленной процедуры проведения ГИА;
- координирует работу предметных комиссий, рассматривает предложения по составу предметных комиссий, по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав федеральных предметных комиссий;
- координирует работу конфликтной комиссии, рассматривает информацию от конфликтной комиссии о принятых решениях по обучающимся, выпускникам прошлых лет и (или) их родителям (законным представителям), подавшим апелляции;
- ежегодно направляет кандидатов на должности председателей и заместителей председателей ПК для участия в обучающих семинарах на федеральном уровне, завершающихся квалификационным испытанием и присвоением категории ведущий эксперт;
- направляет членов ГЭК для участия в работе комиссий по проверке готовности РЦОИ и ППЭ к проведению экзаменов;
- направляет своих представителей в ППЭ, РЦОИ для контроля в порядке надзора за соблюдением установленной процедуры проведения ГИА и обработки заполненных бланков ответов и результатов ГИА;
- определяет и организует работу лиц, направляемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК и уполномоченных представителей ГЭК, технических специалистов и ассистентов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, согласует предложения органов управления образованием, ссузов и вузов по их персональному составу;
- согласовывает места регистрации на сдачу ЕГЭ, места расположения пунктов проведения экзаменов и распределение между ними обучающихся и выпускников прошлых лет, составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- принимает решение об оборудовании ППЭ металлоискателями, системами видеонаблюдения и подавления сигналов подвижной связи;

- ГЭК решает вопрос о выборе способа автоматизированного распределения участников ГИА, выпускников прошлых лет и организаторов по аудиториям;
- принимает решение о проведении сканирования экзаменационных работ в аудиториях ППЭ;
- организует работу и определяет состав членов ГЭК для получения электронных подписей и их использования при проведении устной части ЕГЭ по иностранным языкам, при использовании технологии печати КИМ в аудиториях отдаленных ППЭ и ППЭ ТОМ;
- принимает решение о перепроверке отдельных экзаменационных работ предметными комиссиями;
- рассматривает заявления участников ГИА на изменение перечня учебных предметов в установленном порядке;
- принимает решение о подаче и (или) рассмотрении апелляций с использованием информационно-коммуникационных технологий, при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации;
- запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные работы, сведения о лицах, присутствовавших в ППЭ, и другие сведения о соблюдении порядка проведения ГИА, проводит проверку по фактам нарушения установленного порядка проведения ГИА, в том числе по нарушениям, выявленным с помощью материалов видеонаблюдения;
- принимает решение об ознакомлении обучающихся, выпускников прошлых лет с полученными ими результатами ГИА с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения председателем ГЭК;
- осуществляет иные функции в соответствии с Положением о ГЭК и Порядками проведения ГИА.

#### 3.4. Обеспечивает контроль:

- своевременности, достоверности внесения сведений и правомерности внесения изменений в региональную информационную систему;
- соблюдения установленных порядков проведения ГИА на территории Забайкальского края в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
- организации и проведения ГИА и вступительных испытаний в ссузы и вузы;
- соблюдения режима информационной безопасности при проведении ГИА и вступительных испытаний в вузы;
- проведения информационно-разъяснительной работы по предупреждению нарушений процедуры проведения ГИА и вступительных испытаний в ссузы и вузы;
- деятельности образовательных организаций в части информирования обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, о местах и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимся, выпускниками прошлых лет;
- соблюдения установленного порядка хранения материалов ГИА.

3.5. ГЭК принимает и рассматривает формы с замечаниями о нарушениях процедуры проведения ГИА и вступительных испытаний в ссузы и вузы, составленные участниками экзаменов, отчеты членов ГЭК, а также письма о нарушениях, подготовленные РЦОИ для Рособнадзора.

#### **4. Полномочия председателя, заместителей председателя и членов ГЭК**

4.1. Председатель ГЭК, утвержденный Рособрнадзором, осуществляет общее руководство работой ГЭК, определяет план работы ГЭК, распределяет обязанности между членами ГЭК, ведет заседания ГЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК. Председатель ГЭК несет персональную ответственность за принятые решения.

4.2. Заместитель председателя ГЭК при отсутствии председателя ГЭК выполняет его обязанности, обеспечивает координацию работы членов ГЭК, подкомиссий, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, осуществляет контроль над выполнением плана работы ГЭК.

4.3. Ответственный секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний ГЭК, организует делопроизводство ГЭК, осуществляет контроль над своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях ГЭК, несет ответственность за достоверность и сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях ГЭК.

Председатель, его заместитель, члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

4.4. Председатель ГЭК (заместитель председателя ГЭК):

- организует формирование состава ГЭК;
- согласует предложения Минобразования Забайкальского края по персональному составу руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- согласует предложения Минобразования Забайкальского края по местам регистрации на сдачу ЕГЭ, местам расположения ППЭ и распределению между ними обучающихся и выпускников прошлых лет;
- организует формирование составов предметных комиссий, представляет на согласование в Рособрнадзор кандидатуры председателей предметных комиссий, по представлению председателей предметных комиссий принимает предложения по составу федеральных предметных комиссий и направляет предложения в Рособрнадзор;
- принимает решение о направлении членов ГЭК в ППЭ, РЦОИ, предметные комиссии и конфликтную комиссию для осуществления контроля проведения ГИА и вступительных испытаний в ссузы и вузы;
- рассматривает вопросы о возникновении конфликта интересов в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА, принимает меры по недопущению возникновения конфликта интересов, в том числе принимает решение об отстранении указанных лиц от работ, связанных с проведением ГИА;
- после каждого экзамена рассматривает информацию, полученную от членов ГЭК, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособрнадзора, Минобразования Забайкальского края, участников ГИА и иных лиц о нарушениях, выявленных при проведении ГИА и вступительных испытаний в ссузы и вузы, принимает меры по противодействию нарушениям установленного порядка проведения ГИА, в том числе организует проведение проверок по фактам нарушений установленного порядка проведения ГИА, принимает решение об отстранении виновных лиц от работ, связанных с проведением ГИА;
- согласует решение членов ГЭК об остановке экзамена в ППЭ или в отдельных аудиториях ППЭ;
- рассматривает и принимает решения по актам, переданным членами ГЭК, по факту не исправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена;
- вправе принимать решение о допуске (повторном допуске) к сдаче ГИА в резервные дни и дополнительные сроки обучающихся и выпускников прошлых лет, не имеющих возможности участвовать в ГИА в основные сроки проведения ГИА по религиозным убеждениям, а также считать такие причины уважительными;

- рассматривает результаты ГИА и вступительных испытаний в вузы по каждому учебному предмету и принимает решение об их утверждении, изменении и (или) аннулировании в соответствии с Порядками проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- принимает решение о сохранении результатов экзаменов или об изменении результатов экзаменов согласно протоколам перепроверки экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет,
- принимает решение об аннулировании результатов ГИА обучающихся, выпускников прошлых лет (удаленные, не завершившие экзамен по уважительной причине, не сдавшие экзамен по обязательным предметам) по соответствующему учебному предмету, а также об их допуске к ГИА в резервные дни и дополнительные сроки;
- принимает решение об изменении результата ГИА согласно протоколам конфликтной комиссии в случае, если конфликтной комиссией была удовлетворена апелляция обучающегося, выпускника прошлых лет о несогласии с выставленными баллами;
- принимает решение об аннулировании результатов ГИА по соответствующему учебному предмету при установлении фактов нарушения установленного порядка проведения ГИА, в том числе выявления признаков и обстоятельств, указывающих на наличие недобросовестных действий со стороны обучающихся, выпускников прошлых лет, а также в случае отсутствия (неисправного состояния) средств видеонаблюдения;
- по итогам перепроверки экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет принимает решение о сохранении результатов ГИА или об изменении результатов ГИА согласно протоколам перепроверки экзаменационных работ обучающихся, выпускников прошлых лет.

#### 4.5. Члены ГЭК обязаны:

- изучить и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА;
- обеспечивать соблюдение установленного порядка проведения ГИА, в том числе по решению председателя ГЭК проводить проверку готовности ППЭ, обеспечивать доставку экзаменационных материалов в ППЭ, осуществлять контроль проведения ГИА и вступительных испытаний в ссузы и вузы в ППЭ, в РЦОИ, в предметных комиссиях и в конфликтной комиссии, а также в местах хранения экзаменационных материалов;
- выполнять возложенные на них функции в соответствии с положением о ГЭК и решениями ГЭК;
- осуществлять взаимодействие по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА с руководителями и организаторами ППЭ, общественными наблюдателями, должностными лицами Рособрнадзора, Минобрнауки Республики Бурятия, присутствующими в ППЭ, РЦОИ, предметных комиссиях и конфликтной комиссии;
- составлять акты об удалении с экзамена и удалять лиц, нарушивших установленный порядок проведения ГИА, из ППЭ, составлять акты о досрочном завершении экзамена участником ГИА по объективным причинам, указанные акты в тот же день направлять в ГЭК и РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ;
- присутствовать при копировании экзаменационных материалов для слабовидящих участников ГИА в день проведения экзамена совместно с руководителем ППЭ;
- присутствовать при переносе ассистентами ответов на задания экзаменационной работы участников ЕГЭ из бланков увеличенного размера в бланки ЕГЭ;
- составлять совместно с руководителем ППЭ и организаторами акты о досрочном завершении экзамена по уважительной причине и об удалении с экзамена лиц, нарушивших установленный порядок проведения ГИА и вступительных испытаний в ссузы и вузы, из ППЭ по согласованию с председателем ГЭК;

- по согласованию с председателем ГЭК принимают решение об остановке экзамена в ППЭ или в отдельных аудиториях ППЭ;
- принимать апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету обучающихся, выпускников прошлых лет, поданных в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету до выхода из ППЭ;
- проводить служебное расследование в целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГИА при участии организаторов, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен обучающийся, выпускник прошлых лет, технических специалистов и ассистентов, общественных наблюдателей, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и медицинских работников. Результаты служебного расследования оформляются в форме заключения. Апелляция и заключение о результатах проверки в тот же день передаются членами ГЭК в конфликтную комиссию;
- членам ГЭК, имеющим электронную подпись, присутствовать:
  - при печати КИМ в пунктах проведения экзаменов в труднодоступных и отдаленных местностях и в отдаленных ППЭ,
  - при проведении устной части ЕГЭ по иностранным языкам,
  - при сканировании экзаменационных работ участников ГИА для экспортирования в РЦОИ по защищенным каналам связи,
  - при упаковке индивидуальных комплектов;
  - контролировать отправку в РЦОИ сканированных копий бланков участников ГИА и файлов распределения по аудиториям участников экзаменов и организаторов;
  - доставлять экзаменационные материалы ГИА в Региональный центр обработки информации (за исключением ППЭ, в которых печать КИМ осуществлялась в ППЭ);
  - составлять акты по фактам неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена, отсутствия металлоискателей в ППЭ, указанные акты в тот же день передавать председателю ГЭК (заместителю председателя ГЭК);
  - составлять отчет после завершения экзамена о проведении ЕГЭ в ППЭ, который в тот же день передается в ГЭК.

#### 4.6. Члены ГЭК вправе:

- получать электронную подпись по распоряжению председателя ГЭК;
- присутствовать при проведении ГИА в пунктах проведения экзаменов по решению председателя ГЭК;
- присутствовать в РЦОИ и предметных комиссиях по решению председателя ГЭК;
- принимать участие в работе комиссий по проверке готовности РЦОИ и ППЭ к проведению экзаменов;
- контролировать по поручению ГЭК работу пунктов проведения экзаменов, Регионального центра обработки информации;
- информировать в рамках своих полномочий руководство ГЭК о ходе проведения ГИА, возникающих проблемах;
- присутствовать на заседаниях конфликтной комиссии;
- получать электронную подпись и применять её при проведении устной части ЕГЭ по иностранным языкам, при использовании технологии печати КИМ в аудиториях отдаленных ППЭ и ППЭ ТОМ;
- вносить предложения по совершенствованию проведения ГИА в Забайкальском крае.

Члены ГЭК информируются о месте расположения пункта проведения экзаменов, в который они направляются, не ранее чем за 3 рабочих дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Члены ГЭК как должностные лица, исполняющие организационно-распорядительные функции в государственных и муниципальных учреждениях, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение своих обязанностей и злоупотребление служебным положением.

## **5. Организация работы ГЭК**

5.1. ГЭК проводит свои заседания в соответствии с утвержденным председателем ГЭК планом работы. В случае необходимости председателем ГЭК может быть назначено внеочередное заседание ГЭК.

5.2. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов президиума ГЭК. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ГЭК (заместителя председателя ГЭК). Решения ГЭК, в том числе единоличное решение председателя ГЭК (заместителя председателя ГЭК), оформляются протоколами установленной формы, которые подписываются председателем ГЭК, заместителем председателя ГЭК и ответственным секретарем ГЭК.

5.3. Решения ГЭК в рамках полномочий являются обязательными для всех участников ГИА, выпускников прошлых лет и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА. Организация исполнения решений ГЭК обеспечивается распорядительными актами, Минобразования Забайкальского края.

5.4. По итогам проведения экзаменов ГЭК готовит отчет о выявленных нарушениях во время проведения экзамена и принятых мерах, подписываемый председателем ГЭК (заместителем председателя ГЭК), а также комплексный анализ потенциальных нарушений в Забайкальском крае. Отчет и комплексный анализ необходимо своевременно направлять в Рособрназор для учета.

5.5. По результатам работы ГЭК в текущем году готовится справка о проведении ГИА в Забайкальском крае, включающая сведения о составе участников, результатах ГИА, имевших место проблемах. Справка подписывается председателем ГЭК, заместителем председателя ГЭК и направляется в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, и Рособрназор.